

*Załącznik do
Zarządzenia Dyrektora
Szkoły nr. 6a/2024
z dn. 08.05.2024r.*

SZKOŁA MUZYCZNA I st.
im. Oskara Kolberga
59-800 Lubiąż, Al. Kombatantów 11
tel./fax (0-75) 722-28-91
REGON 230900613 NIP 6131423276

SZKOŁA MUZYCZNA I st.

im. Oskara Kolberga

w LUBANIU

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

(tekst jednolity)

zatwierdzony przez

Radę Pedagogiczną na posiedzeniu dnia

08 maja 2024 r.

Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe / za zmianami)
- Ustawa z dnia 7 września 1991r. o Systemie Oświaty / ze zmianami/
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 28 sierpnia 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w publicznych szkołach artystycznych (ze zmianami)

ROZDZIAŁ I

WPROWADZENIE

§1

Informacje ogólne

1. Treść Wewnętrzny Systemu Oceniania (dalej: WSO) jest podzielona na cztery rozdziały:

I – Wprowadzenie,

II – Cele ogólne,

III – Oceny bieżące,

IV – Klasyfikowanie i promowanie;

2. Ocena poziomu wiadomości i umiejętności ucznia ustalona zgodnie z WSO nie może być zmieniona decyzją administracyjną;
3. Sprawy sporne rozpatruje organ nadzoru pedagogicznego poprzez zbadanie zgodności z prawem oświatowym i WSO;
4. Sytuacje nie uwzględnione w WSO rozpatruje rada pedagogiczna (nie dotyczy wystawiania ocen);
5. Stosowanie WSO jest stałym elementem rozmowy pohospitacyjnej i ważnym składnikiem oceny pracy zawodowej nauczyciela;
6. Sprawozdanie dyrektora szkoły o realizacji danego roku szkolnego obejmuje zapis dotyczący funkcjonowania WSO (z uwzględnieniem uwag i wniosków nauczycieli, uczniów, zespołów przedmiotowych (sekcji), rodziców, omówieniem wyników klasyfikacji, testów, egzaminów itp.);
7. Zmian w treści WSO dokonuje rada pedagogiczna na wniosek dyrektora szkoły, w formie uchwały, poprzez nowelizację tekstu WSO;
8. W szkole nie przewiduje się możliwości obniżenia wymagań edukacyjnych.

§ 2

Terminy klasyfikacji śródrocznej i rocznej

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry;

2. Semestr I trwa od pierwszego dnia zajęć we wrześniu do terminu rady klasyfikacyjnej ustalonej przez radę pedagogiczną włącznie;
3. Semestr II trwa od dnia wypadającego bezpośrednio po radzie klasyfikacyjnej do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
4. Terminy ferii szkolnych i przerw świątecznych, określone są przez władze nadrzędne. Terminy egzaminów wstępnych i promocyjnych określa dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ II

CELE OGÓLNE WSO

§3

Ocenianie wewnątrzszkolne

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne ucznia;
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej oraz formułowaniu oceny;

Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:

- 1) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i jego zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie;
 - 2) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazanie uczniowi informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć;
 - 3) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
 - 4) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
 - 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia;
 - 6) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez ucznia poszczególnych śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych,
- 2) ustalanie kryteriów oceniania zachowania
- 3) ustalanie ocen bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
- 4) ustalanie rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych
- 5) ustalanie warunków i trybu otrzymania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć
- 6) przeprowadzanie egzaminów promocyjnych, klasyfikacyjnych, poprawkowych,
- 7) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach ucznia.

§ 4

Wymagania edukacyjne

1. Nauczyciele informują uczniów oraz rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania oraz sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
2. Informacje, o których mowa w ust. 1 przekazuje się uczniom i rodzicom na pierwszej lekcji przedmiotowej w danym roku szkolnym poprzez omówienie wymagań edukacyjnych przez nauczyciela oraz potwierdzenie omówienia podpisem rodzica w dzienniku lekcyjnym;
3. Ogólne wymagania edukacyjne w szkole obejmują:
 1. wiedzę i umiejętności niezbędne do zdania wymaganych egzaminów,
 2. poznawania dziedzictwa kultury narodowej,
 3. poznawanie kultury muzycznej innych krajów,
 4. komunikację interpersonalną,
 5. zaangażowanie w życie szkoły;
4. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej albo niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej albo niepublicznej poradni specjalistycznej dostosować

- wymagania edukacyjne, o których mowa w ust. 1 i 3 do indywidualnych potrzeb ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostowaniu tym wymaganiom;
5. Uczeń może realizować indywidualny program lub tok nauki oraz być klasyfikowany i promowany poza normalnym trybem na warunkach określonych w rozporządzeniu.

§ 5

Zasady zwalniania z zajęć

1. W uzasadnionych przypadkach uczeń może być zwolniony na czas określony z części zajęć edukacyjnych;
2. Zwolnienie ucznia z zajęć chóru następuje na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wystawionej przez lekarza. W dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.
3. Zwolnienie ucznia z obowiązkowych zajęć edukacyjnych jest możliwe w przypadku wcześniejszej realizacji tych zajęć w zakresie zgodnym z podstawą programową, na podstawie świadectwa szkolnego promocyjnego, świadectwa potwierdzającego odpowiednio zrealizowanie danych zajęć edukacyjnych lub treści kształcenia. W dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się ocenę klasyfikacyjną uzyskaną przez ucznia w klasie, w której zakończyła się realizacja danych zajęć edukacyjnych;
4. Nie przewiduje się możliwości zwolnienia z innych zajęć edukacyjnych poza wymienionymi w ust. 2 i 3;
5. Decyzję o zwolnieniu ucznia z części zajęć edukacyjnych podejmuje na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) dyrektor szkoły.

ROZDZIAŁ III

OCENY BIEŻĄCE

§6

Wystawianie ocen bieżących

1. W Szkole Muzycznej I st. im. Oskara Kolberga w Lubaniu:
1) oceny są jawne, zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów),

- 2) wszystkie oceny ucznia powinny być uwidocznione w dzienniku lekcyjnym,
 - 3) na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę i udostępnia uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne;
2. Uzasadnienie oceny ma formę ustną i polega na wyjaśnieniu jej na podstawie porównania oceny do stosowanych kryteriów oceniania z danego przedmiotu na danym etapie kształcenia, ze wskazaniem przez nauczyciela dróg poprawy;
 3. Nauczyciele informują rodziców (prawnych opiekunów) ustnie lub pisemnie o pracy ucznia, zachowaniu ucznia, frekwencji, terminach egzaminów i przesłuchań, popisów, wyjazdach itp.;
 4. Nauczyciele udostępniają do wglądu lub przekazują rodzicom i uczniom sprawdzone i ocenione prace pisemne.
 5. Oceny bieżące wpisuje się cyframi arabskimi od 1 do 6.
 6. w klasach I – III Szkoły Muzycznej I stopnia stopnia o 6 letnim cyklu kształcenia, nauczyciel nie zadaje uczniowi pisemnych i praktyczno-technicznych prac domowych,
 7. w klasach IV – VI Szkoły Muzycznej I stopnia stopnia o sześcioletnim cyklu kształcenia i Szkole Muzycznej I stopnia o czteroletnim cyklu kształcenia, nauczyciel może zadać uczniowi pisemną lub praktyczno-techniczną pracę domową.

Ewentualne zadane prace domowe nie są dla ucznia obowiązkowe i nie ustala się z nich oceny.

Powyższych zasad nie stosuje się do zajęć edukacyjnych artystycznych przedmiotu głównego oraz chóru, orkiestry lub zespołu instrumentalnego.

Zasady nieoceniania prac domowych nie stosuje się do zajęć edukacyjnych artystycznych:

- przedmiotu głównego,
- fortepianu dodatkowego, kształcenia słuchu oraz chóru, orkiestry lub zespołu instrumentalnego w Szkole Muzycznej I stopnia,
- fortepianu dla rytmiki,

Formy bieżącego sprawdzania wiadomości i umiejętności

1. Bieżące sprawdzanie wiadomości i umiejętności ucznia polega na ocenianiu:

- 1) wykonywanego przez ucznia ustalonego minimum programowego opracowanego przez poszczególne sekcje instrumentalne,
z uwzględnieniem egzaminu promocyjnego rocznego;
- 2) form ustnych (m. in. odpowiedź, śpiew, ćwiczenia rytmiczne, aktywność na lekcji itd.);
- 3) form pisemnych (m. in. dyktanda słuchowe, prace domowe, pisemne formy pracy klasowej zapowiedzianej lub niezapowiedzianej itd.).

§ 8

Częstotliwość oceniania, poprawiania ocen, warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych informowanie uczniów i rodziców o wynikach bieżących oceniania

1. Częstotliwość oceniania w ciągu semestru:

- 1) nauczyciel przedmiotu z jedną godziną lekcyjną zajęć w tygodniu wystawia minimum jedną ocenę w miesiącu z następujących przedmiotów:
 - a. instrument główny,
 - b. fortepian dodatkowy,
- 2) nauczyciel przedmiotów, o których mowa w pkt 1 z dwoma godzinami lekcyjnymi zajęć w tygodniu wystawia minimum dwie oceny w miesiącu,
- 3) nauczyciel przedmiotów teoretycznych z jedną godziną zajęć w tygodniu wystawia minimum trzy oceny w semestrze,
- 4) nauczyciel przedmiotów teoretycznych z dwiema godzinami zajęć w tygodniu wystawia minimum pięć ocen w semestrze, w tym dwie oceny z prac pisemnych,
- 5) nie ocenia się ucznia do trzech dni po usprawiedliwionej nieobecności w szkole trwającej do jednego miesiąca; do siedmiu dni po usprawiedliwionej nieobecności w szkole trwającej powyżej jednego miesiąca,

- 6) nieklasyfikowanym może być uczeń, który uchyla się od oceniania (np. ucieczki z lekcji, zbyt częste usprawiedliwienia od rodziców), nie uzyskawszy wymaganej minimalnej ilości ocen z przedmiotu. Stosuje się wówczas przepisy §12,
- 7) uczeń ma prawo do jednokrotnego (przy jednej godzinie przedmiotu w tygodniu) lub dwukrotnego (przy dwóch godzinach przedmiotu w tygodniu) zgłoszenia nieprzygotowania do lekcji. Zgłoszenie nieprzygotowania musi nastąpić na początku lekcji.

2. Poprawianie ocen:

- 1) uczeń ma prawo do poprawienia danej oceny niedostatecznej tylko raz,
- 2) kryteria ocen nie zmieniają się, a otrzymana ocena pozytywna jest wpisana do dziennika (w przypadku powtórzenia się oceny niedostatecznej nie są one wpisywane, ale nauczyciel zaznacza fakt odbycia próby poprawy),
- 3) w tygodniu poprzedzającym posiedzenie klasyfikacyjne rady pedagogicznej z przedmiotów teoretycznych nie ma możliwości poprawienia ocen (pytania dodatkowe, prac poprawkowych itp.),
- 4) w ciągu semestru każdy uczeń ma prawo do zdobycia dodatkowych ocen, które można uzyskać wykonując pracę nadobowiązkową według wskazań nauczyciela,
- 5) nauczyciel ma prawo odmówić uczniowi możliwości poprawy oceny, jeżeli w danym momencie nieobecności nieusprawiedliwione przekroczyły połowę dotychczasowej ilości zajęć.

3. Warunki i tryb uzyskiwania wyższych niż przewidywane rocznych ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych:

- 1) Uczeń lub jego rodzice ubiegający się o podwyższenie oceny zwracają się z pisemnym wnioskiem do nauczyciela danych zajęć w terminie 3 dni roboczych od otrzymania informacji o przewidywanej rocznej ocenie klasyfikacyjnej.
- 2) Wniosek składa się w sekretariacie Szkoły.
- 3) O uzyskanie wyższej o jeden stopień niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej mogą ubiegać się wszyscy uczniowie, o ile spełnią następujące warunki:

- frekwencja na zajęciach z danego przedmiotu nie może być niższa niż 65% (z wyjątkiem długotrwałej choroby ucznia);
 - wszystkie nieobecności na zajęciach z danego przedmiotu muszą być usprawiedliwione;
 - uczeń przystąpił do wszystkich przewidzianych przez nauczyciela sprawdzianów lub popraw.
4. Uczeń spełniający wszystkie warunki przystępuje do sprawdzianu (lub innej formy, którą wyznaczy nauczyciel) obejmującego materiał określony w wymaganiach edukacyjnych na ocenę, o którą się ubiega.
5. Termin sprawdzianu, który powinien się odbyć najpóźniej na 3 dni przed rocznym klasyfikacyjnym zebraniem Rady Pedagogicznej, ustala nauczyciel.
- a) Podwyższenie przewidywanej oceny rocznej może nastąpić w przypadku, gdy sprawdzian został zaliczony na ocenę, o którą ubiegał się uczeń lub wyższą.
- b) Sprawdzian przechowywany jest w dokumentacji nauczyciela do końca danego roku szkolnego.
- c) W przypadku niespełnienia któregośkolwiek z warunków, o których mowa w ust. 3 wniosek ucznia zostaje odrzucony, a nauczyciel informuje o tym ucznia lub jego rodziców
- d) W szczególnych przypadkach decyzję o dopuszczeniu ucznia do sprawdzianu podejmuje nauczyciel.
6. Informowanie uczniów i rodziców o wynikach bieżących oceniania:
- 1) o zagrożeniu ucznia oceną niepromującą (według przepisów określonych w §9 ust. 2 i 3) rodzice są powiadamiani poprzez:
- a. przyjęcie do wiadomości zagrożenia syna/córki z danego przedmiotu, potwierdzone podpisem rodzica w dzienniku lekcyjnym najpóźniej 40 dni przed terminem rady klasyfikacyjnej,
 - b. wysłanie listem poleconym sporządzonego na druku szkolnym pisma z informacją o zagrożeniu najpóźniej 30 dni przed terminem rady klasyfikacyjnej,

- 2) nieotrzymanie przez rodziców (prawnych opiekunów) listu poleconego nie uprawnia do odwołania się od trybu poinformowania,
- 3) w wyjątkowych przypadkach istnieje możliwość zwołania nadzwyczajnego zebrania z rodzicami uczniów zagrożonych,
- 4) nieprzestrzeganie zasad poinformowania o zagrożeniu oceną niepromującą oznacza brak możliwości jej wystawienia.
- 5) Rodzice ucznia mają prawo wglądu do dokumentacji dotyczącej m.in. egzaminu klasyfikacyjnego, egzaminu poprawkowego, sprawdzianu wiadomości i umiejętności oraz innej dokumentacji dotyczącej oceniania ucznia. Udostępniana jest ona do wglądu na wniosek złożony przez ucznia lub jego rodziców.

ROZDZIAŁ IV

KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE

§9

Promowanie ucznia

1. Promowanie polega na zatwierdzeniu przez Radę Pedagogiczną wyników w rocznej klasyfikacji i obejmuje podjęcie uchwał o:
 - 1) promowaniu uczniów do klas programowo wyższych,
 - 2) ukończeniu szkoły,
 - 3) wyróżnianiu i odznaczeniu uczniów;
2. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał klasyfikacyjną ocenę roczną wyższą od stopnia niedostatecznego, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli otrzymał klasyfikacyjną ocenę roczną wyższą od stopnia dopuszczającego z przedmiotów:
 - 1) kształcenie słuchu,
 - 2) instrument główny;
4. Uczeń kończy szkołę, jeżeli w klasie VI cyklu sześcioletniego lub klasie IV cyklu czteroletniego spełnił warunki określone w ust. 2;

5. Ustalona przez nauczyciela ocena klasyfikacyjna roczna niepromująca do klasy programowo wyższej (według przepisów ust. 2 i 3) może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego (na podstawie przepisów zawartych w §13);
6. Uczeń, który nie spełnił warunków określonych w ust. 2 podlega skreśleniu z listy uczniów;
7. Uczeń, o którym mowa w ust. 6 może starać się o zgodę Rady Pedagogicznej na powtarzanie klasy, na podstawie pisemnego wniosku wraz z uzasadnieniem, złożonego nie później niż na siedem dni przed dniem zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
8. W ciągu całego cyklu kształcenia uczeń może powtarzać klasę tylko jeden raz;
9. W uzasadnionych przypadkach uczeń może, za zgodą rady pedagogicznej, realizować obowiązkowe zajęcia edukacyjne określone w planie nauczania danej klasy w ciągu dwóch kolejnych lat, w łącznym wymiarze godzin nieprzekraczającym wymiaru godzin przewidzianego dla tej klasy;
10. Uczeń, o którym mowa w ust. 9 nie jest klasyfikowany w pierwszym roku realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych;

§10

Klasyfikacja śródroczna

1. Klasyfikację śródroczną przeprowadza się na koniec I semestru roku szkolnego;
2. Klasyfikacja śródroczna polega na ustaleniu ocen klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych lub zaliczeniu zajęć nadobowiązkowych;
3. Ocenę śródroczną ustala nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne uwzględniając stosunek ucznia do przedmiotu, jego osiągnięcia szkolne i pozaszkolne oraz dotychczasowe oceny bieżące;
4. Za formę klasyfikacji śródrocznej z przedmiotu głównego przyjmuje się ustalenie oceny na podstawie ocen bieżących oraz publicznego wystąpienia ucznia, ze szczególnym uwzględnieniem jakości artystycznej wykonania;
5. Termin wystąpienia publicznego z przedmiotu głównego zatwierdza rada pedagogiczna;
6. W uzasadnionych przypadkach rada pedagogiczna może zwolnić ucznia z publicznego wystąpienia;
7. Przepisów ust. 4 nie stosuje się do uczniów klasy I cyklu sześcioletniego i klasy I cyklu czteroletniego. Obowiązują wówczas przepisy ust. 3.

§ 11

Klasyfikacja roczna

1. Klasyfikację roczną przeprowadza się na koniec II semestru roku szkolnego;
2. Klasyfikacja roczna polega na ustaleniu ocen klasyfikacyjnych zajęć edukacyjnych lub zaliczeniu zajęć nadobowiązkowych;
3. Ocenę roczną ustala nauczyciel prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne uwzględniając stosunek ucznia do przedmiotu, jego osiągnięcia szkolne i pozaszkolne oraz dotychczasowe oceny bieżące;
4. Oceny klasyfikacyjne ustala się według skali:
 - 1) stopień celujący – oznacza, że osiągnięcia ucznia wyraźnie wykraczają poza wymagania edukacyjne,
 - 2) stopień bardzo dobry – oznacza, że uczeń całkowicie spełnia wymagania edukacyjne,
 - 3) stopień dobry – oznacza, że spełnienie wymagań edukacyjnych nie jest pełne, ale nie przewiduje się problemów w dalszym kształceniu,
 - 4) stopień dostateczny - oznacza, że uczeń spełnił jedynie podstawowe wymagania edukacyjne, co może oznaczać trudności w toku dalszego kształcenia,
 - 5) stopień dopuszczający – oznacza, że spełnienie wymagań edukacyjnych jest minimalne i poważnie utrudni, a nawet może uniemożliwić dalsze kształcenie,
 - 6) stopień niedostateczny – oznacza, że uczeń wyraźnie nie spełnia wymagań edukacyjnych, co uniemożliwia mu kontynuację kształcenia.
5. Za formę klasyfikacji rocznej z przedmiotu głównego przyjmuje się ustalenie oceny klasyfikacyjnej w trybie egzaminu promocyjnego, przyjmującego formę praktyczną, na podstawie uzyskanej liczby punktów:
 - 1) stopień celujący – 25 punktów;
 - 2) stopień bardzo dobry – od 21 do 24 punktów;

- 3) stopień dobry – od 16 do 20 punktów;
 - 4) stopień dostateczny – od 13 do 15 punktów;
 - 5) stopień dopuszczający – 11 i 12 punktów;
 - 6) stopień niedostateczny – od 0 do 10 punktów.
6. Termin egzaminu promocyjnego z przedmiotu głównego ustala dyrektor szkoły;
 7. Do przeprowadzenia egzaminu promocyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych;
 8. Ocenę z egzaminu promocyjnego proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 9. Ocenę ustala się jako średnią arytmetyczną punktów przyznanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład komisji zaokrąglonej do pełnych punktów;
 10. Ocena z egzaminu promocyjnego jest ostateczna;
 11. Z egzaminu promocyjnego sporządza się protokół, na podstawie przepisów zawartych w rozporządzeniu;
 12. W uzasadnionych przypadkach rada pedagogiczna może zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego;
 13. Przepisów ust. 5 nie stosuje się do uczniów klasy I cyklu sześcioletniego i klasy I cyklu czteroletniego;
 14. W przypadkach, o których mowa w ust. 12 i 13 obowiązują przepisy ust. 3.

§12

Egzamin klasyfikacyjny

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku, lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej, z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych, przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia;
2. Uczeń niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach edukacyjnych może zdawać egzamin klasyfikacyjny ze wszystkich przedmiotów;

3. Uczeń niesklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach edukacyjnych może zdawać egzamin klasyfikacyjny maksymalnie z dwóch przedmiotów;
4. Do przeprowadzenia egzaminu klasyfikacyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego – w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego,
 - 4) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych przedmiotów;
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
6. Egzamin klasyfikacyjny może mieć formę:
 - 1) pisemną,
 - 2) ustną,
 - 3) praktyczną;
7. Zakres materiału obowiązującego na egzaminie klasyfikacyjnym musi być zgodny z zakresem wymagań edukacyjnych w danej klasie;
8. Formy egzaminu nie mogą odbiegać od stosowanych w danym roku szkolnym w danej klasie;
9. Prośba o wyznaczenie egzaminu klasyfikacyjnego musi mieć formę pisemną, uwzględniającą opinię nauczyciela i ewentualne dokumenty usprawiedliwiające nieobecności czy powody trudności w nauce;
10. Przy decyzji rady pedagogicznej na zdawanie egzaminu klasyfikacyjnego w przypadku nieobecności nieusprawiedliwionej bierze się pod uwagę dotychczasowy przebieg nauki oraz stosunek ucznia do wszystkich przedmiotów, szczególnie do przedmiotów objętych egzaminem;
11. Podanie o egzamin klasyfikacyjny musi wpłynąć do sekretariatu szkoły najpóźniej trzy dni przed terminem klasyfikacyjnej rady pedagogicznej;
12. Termin egzaminów klasyfikacyjnych wyznacza dyrektor szkoły;
13. Uczeń nie może jednego dnia zdawać więcej niż dwa egzaminy klasyfikacyjne;
14. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna;
15. Uczeń, który z przyczyn losowych, potwierdzonych pisemnym zaświadczeniem (lekarza, urzędu itp.) nie przystąpi do egzaminu

klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły do końca lutego bieżącego roku szkolnego – za I semestr i do końca sierpnia – za rok szkolny;

16. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół, na podstawie przepisów zawartych w rozporządzeniu;
17. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”.

§13

Egzamin poprawkowy

1. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej otrzymał jedną ocenę niepromującą zgodnie z przepisami zawartymi w §9 ust. 2 i 3;
2. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów;
3. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich;
5. Do przeprowadzenia egzaminu poprawkowego dyrektor szkoły powołuje komisję, w skład której wchodzi:
 - 1) dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji,
 - 2) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne,
 - 3) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego – w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego,
 - 4) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych przedmiotów;
6. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 i 3, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych;
7. Z egzaminu poprawkowego sporządza się protokół, na podstawie przepisów zawartych w rozporządzeniu;
8. Uczeń, który z przyczyn losowych, potwierdzonych pisemnym zaświadczeniem (lekarza, urzędu itp.) nie przystąpi do egzaminu

- poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły;
9. Zakres i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego jest taki sam, jak w przypadku egzaminu klasyfikacyjnego;
10. Od wyniku egzaminu poprawkowego nie przysługuje odwołanie.

§14

Ustalenie niezgodności oceny

1. Uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z zasadami określonymi w rozdziale IV WSO;
2. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone w terminie do siedmiu dni po zakończeniu zajęć dydaktyczno-wychowawczych;
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności ustalonej oceny z przepisami określonymi w rozdziale IV WSO, dyrektor szkoły powołuje komisję, w skład której wchodzi:
 1. dyrektor szkoły lub nauczyciel wyznaczony przez dyrektora jako przewodniczący komisji,
 2. nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne,
 3. nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego – w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego,
 4. nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych przedmiotów;
4. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 i 3, może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela tych samych zajęć edukacyjnych;
5. Komisja przeprowadza egzamin wiadomości i umiejętności ucznia według przepisów zawartych w §12 ust. 6 – 8;
6. Termin egzaminu, o którym mowa w ust. 5 powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami);
7. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny;
8. Ocena ustalona w wyniku egzaminu, o którym mowa w ust. 5 jest ostateczna;
9. Uczeń, który z przyczyn losowych, potwierdzonych pisemnym zaświadczeniem (lekarza, urzędu itp.) nie przystąpi do egzaminu,

o którym mowa w ust. 5 w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie określonym przez dyrektora szkoły;

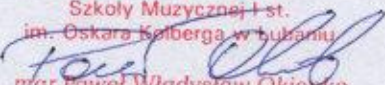
10. Z egzaminu, o którym mowa w ust. 5 sporządza się protokół, na podstawie przepisów zawartych w rozporządzeniu.

§15

Wyróżnienia

1. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ze wszystkich zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej oceny dobre z pozostałych zajęć edukacyjnych, otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem;
2. Uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej uzyskał ze wszystkich zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75 i co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej oceny dobre z pozostałych zajęć edukacyjnych, kończy szkołę z wyróżnieniem.
3. Przepisów ust. 1 nie stosuje się w przypadku klas I-III cyklu sześcioletniego.
4. Powyższe kryteria wyróżnień obowiązują od roku szkolnego 2018/2019, a pozostałe przypadki należy traktować zgodnie z rozporządzeniem.

Lubań 08 maja 2024 r.

DYREKTOR
Szkoły Muzycznej I st.
im. Oskara Kolberga w Lubaniu

mgr Paweł Władysław Okienko